

Tvorba přístupných dokumentů

Mgr. Radek Pavlíček, metodik projektu Blind Friendly Web

Základem tvorby přístupného dokumentu je **správná sémantika**. Při formátování dokumentu je proto nutné dodržet následující pravidla:

- **nadpisy** v dokumentu vyznačit odpovídajícími styly (při tvorbě nadpisů lze s úspěchem použít stejné principy jako při tvorbě nadpisů na webové stránce),
- **seznamy** vyznačit pomocí nástrojů určených k tomuto účelu (Odrážky a číslování) a vygenerovat tak seznamy, které jsou opravdovými seznamy,
- **obrázky**, které nesou významovou informaci, doplnit vhodnou relevantní textovou alternativou. Formulář pro zadání alternativního textového popisku najdeme umístěný poněkud nelogicky v sekci Nástroje obrázku – Formát – Velikost.

Dále jsou při vygenerování PDF zachovány **odkazy**, takže se nemusíme bát je v dokumentu použít. Z pohledu slabozrakých uživatelů je pak vhodné brát zřetel na **dostatečný kontrast popředí a pozadí**.

Problematické jsou **tabulky**. U jednodušších tabulek, kde jsou záhlaví řádků/sloupců umístěna v první buňce sloupce/řádku, se v zásadě můžeme spolehnout na funkci screenreaderu, která u tohoto typu tabulek většinou správně přiřadí jednotlivým buňkám odpovídající záhlaví. Problém ale nastává u **tabulek složitějších** (tj. tabulek, které mají vícenásobná záhlaví pro buňku či sloučené buňky), kde nemáme k dispozici id a headers pro korektní přiřazení vícenásobných záhlaví jednotlivým buňkám. V takovém případě je vhodné složitou tabulku rozdělit do několika jednodušších či ji doplnit textovým komentářem, vystihujícím nejdůležitější informace.

Export do PDF

Word 2007 se Service Packem 2 už má možnost exportu do PDF implementovánu, ve starší verzi musíme doinstalovat odpovídající plug-in. Možnost exportu do PDF najdeme pod položkou Uložit jako.

Při exportu je nutné zaškrtnout v Možnostech zaškrtačkové políčko Značky struktury dokumentu pro usnadnění, aby při exportu byla zachována struktura dokumentu.

Při dodržení výše uvedených pravidel mohou s takto vytvořeným PDF pracovat bez větších obtíží nejen uživatelé se zdravotním handicapem, ale je i velmi usnadněno **další zpracování takového dokumentu**.

Odkazy na další zdroje

- <http://poslepu.blogspot.com/2010/06/jak-vytvaret-pristupne-dokumenty-ve.html>
- <http://poslepu.blogspot.com/2010/03/pristupnost-pdf-dokumentu.html>